



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA  
**OGRES 1.VIDUSSKOLA**

Reģ.Nr.40900021781, Zinību iela 3, Ogrē, Ogres novads, LV-5001  
Tālrunis: 65035929, e-pasts: ogres1vsk@ogresnovads.lv, www.ogres1v.lv

---

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**  
Ogrē

2023. gada 1. septembrī

Nr. 6/2023

**OGRES 1.VIDUSSKOLAS  
PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS KĀRTĪBA**

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 1.panta 9.punktu  
un Skolas nolikumu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Ogres 1. vidusskola organizē pagarinātās dienas grupas 1.-3. klašu skolēniem, piedāvājot mācību nodarbības ārpus obligātajām mācību stundām, kā arī nodrošinot iespējas brīvā laika pavadīšanai atbilstoši skolēnu vajadzībām un interesēm.
2. Pagarinātās dienas grupu atver, ja tajā ir 18 izglītojamie.
3. Pagarinātās dienas grupa tiek slēgta, ja tajā ir mazāk kā 13 skolēni.
4. Pagarinātā dienas grupa var notikt savā klases telpā vai apvienojot vairāku klašu skolēnus.
5. Skolas administrācija un klašu audzinātāji informē skolēnu vecākus par grupu izveidošanu, darba režīmu tajās un piedāvātajām iespējām.
6. Skolēnus ieskaita pagarinātās darba dienas grupās ar skolas direktora rīkojumu, pamatojoties uz vecāku/aizbildņu iesniegumu.

**II. Pagarinātās dienas grupas darbības mērķis**

7. Pagarinātās dienas grupas mērķis ir sniegt atbalstu izglītojamiem izglītības programmas prasību izpildē un organizēt saturīgu brīvā laika pavadīšanu pēc mācību stundām.

**III. Pagarinātās dienas grupas galvenie uzdevumi**

8. Sniegt individuālu atbalstu izglītojamiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību satura apguvē.
9. Nodrošināt mājas darbu sagatavošanu, nepieciešamības gadījumā saņemot skolotāja atbalstu.
10. Dot iespēju izglītojamiem apgūt prasmi plānot un organizēt savu mācību darbu un atpūtu ārpusstundu laikā.
11. Rūpēties par skolēnu veselību, fizisko attīstību un dienas režīma ievērošanu.

12. Nodrošināt izglītojamiem ārpusstundu laikā drošu vidi pašizaugsmei (galda spēles, grāmatas u.c.).
13. Sekmēt izglītojamo savstarpējās sadarbības un saskarsmes prasmes.

#### **IV. Prasības pagarinātās dienas grupas darba organizācijai**

14. Pagarinātās dienas grupas pedagogus un to slodzes nosaka atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem un skolas pedagoģisko darbinieku tarifkācijai.
15. Pagarinātās dienas grupa sāk darbu tūlīt pēc mācību stundām.
16. Pagarinātās dienas grupas režīmu sastāda grupas skolotājs tajā plānojot:
  - 16.1. mājas darbu sagatavošanu;
  - 16.2. pēc nepieciešamības – individuālo palīdzību;
  - 16.3. aktīvas spēles, interesēm atbilstošas nodarbības skolotāja vadībā;
  - 16.4. nodarbības svaigā gaisā, pastaigas (atkarībā no laika apstākļiem);
  - 16.5. piedalīšanos interešu izglītības pulciņos;
  - 16.6. launagu.
17. Grupas laikā izglītojamam ir iespēja apmeklēt skolas interešu izglītības nodarbības, pamatojoties uz vecāku/aizbildņu iesniegumiem un direktora apstiprinātu nodarbību sarakstu.

#### **V. Pagarinātās dienas grupas izglītojamā pienākumi**

18. Ievērot skolotāja norādījumus;
19. Informēt skolotāju par visām papildnodarbībām un pasākumiem, kuras jāapmeklē grupas darba laikā;
20. Apzinīgi izturēties pret mācībām un kārtīgi izpildīt mājas darbus;
21. Pieklājīgi izturēties pret citiem grupas biedriem;
22. Saudzīgi izturēties ar skolas inventāru;
23. Sakārtot savu darba vietu, nolikt vietā izmantotās spēles un rotaļlietas;
24. Aiziet no grupas tikai ar pedagoga atļauju;
25. Pēc grupas beigām nekavējoties doties mājās.

#### **VI. Pagarinātās dienas grupas izglītojamā tiesības**

26. Lūgt un saņemt grupas skolotāja palīdzību, pildot mājasdarbus vai rotaļājoties;
27. Apmeklēt individuālās nodarbības mācību priekšmetos un interešu izglītības pulciņus;
28. Ēst skolas piedāvāto vai līdzī paņemto launagu;
29. Doties mājās ātrāk, ja vecāks par to informējis pedagogu.

#### **VII. Pagarinātās dienas grupas skolotāja pienākumi**

30. Izstrādāt grupas dienas režīmu;
31. Plānot darbu grupas nodarbībās, lai veicinātu skolēnu vispusīgu interešu attīstību un veselības nostiprināšanu;
32. Uzraudzīt izglītojamos, būt personīgi atbildīgam par izglītojamo drošību un veselību grupas laikā;
33. Ievērot katra bērna individuālās fiziskās un garīgās darba spējas;
34. Konsultēt un palīdzēt izglītojamiem mācību darbā;

35. Sadarboties ar skolas administrāciju, skolēnu vecākiem, mācību priekšmetu skolotājiem sekmīgai darba organizācijai pagarinātās dienas grupā;
36. Kārtot pagarinātās darba dienas grupu dokumentāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
37. Atbildēt par skolas inventāra un materiālo vērtību saglabāšanu sava darba laikā.

### **VIII. Pagarinātās dienas grupas skolotāja tiesības**

38. Ja izglītojamais pārkāpj pagarinātās dienas grupas noteikumus, drošības noteikumus, traucē citiem, izrāda agresiju, patvaļīgi atstāj telpas un neklausā pedagoga norādījumiem, pedagogs:
  - 38.1. izsaka mutisku aizrādījumu;
  - 38.2. informē vecākus par izglītojamā pārkāpumiem ar ierakstu e-žurnālā, ja dalībnieks ignorē pedagoga aizrādījumus.
39. Ja izglītojamais nemaina savu uzvedību, notiek pedagoga (klases audzinātāja), sociālā pedagoga, direktora vietnieka un izglītojamā vecāka pārrunas.
40. Ja risinājums netiek rasts, izglītojamais var tikt atskaitīts no grupas uz laiku vai pavisam, par ko skola informē vecākus, norādot atskaitīšanas iemeslus.
41. Izteikt priekšlikumus par grupas darba uzlabošanu.
42. Sniegt priekšlikumus skolas administrācijai par nepieciešamās materiālās bāzes nodrošināšanu nodarbību organizēšanai.

### **IX. Pagarinātās dienas grupas obligātā dokumentācija un darba pārraudzība**

43. Dokumentācija:
  - 43.1. skolēnu vecāku/aizbildņu iesniegumi;
  - 43.2. skolas direktora rīkojums;
  - 43.3. grupas darba grafiks, ko saskaņo ar direktora vietnieku izglītības jomā;
  - 43.4. elektroniskais žurnāls, kurā katru dienu veic vienu ierakstu un dalībnieku reģistrāciju.
44. Pārraudzība:
  - 44.1. grupas žurnāla pārbaudi veic direktora vietnieks izglītības jomā ne retāk kā vienu reizi semestrī;
  - 44.2. grupas apmeklētību un papildījumu pārbauda direktora vietnieks izglītības jomā ne retāk, kā vienu reizi mēnesī.

### **X. Noslēguma jautājumi**

45. Pagarinātās dienas grupas noteikumi stājas spēkā ar 2023. gada 1. septembri.
46. Grozījumus pagarinātās dienas grupas kārtībā var izdarīt skolas direktors vai pēc pedagogiskās padomes sēdes lēmuma.